

Foreningen Teatret st.tv.

C/O Anemonen, Suhmsgade 4, 1125 København K

Regnskab for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2022

samt

Balance pr. 30. juni 2022

CVR-nr. 37 77 97 84
(Teatret er momsregistreret)

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsens beretning	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4-6
Regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-12

Beretning for sæson 2021/22

Vi har i sæson 2021-2022 produceret en ny forestilling "Projekt Frygt", med premiere 8. marts 2022, forestillingen spillede stationært på Folketeatret og som gæstespil på Teater Momentum og Mungo Park Allerød. Dette sammen med sæsonens genopsætninger blev det til i alt 96 opførelser. Regnskabet viser et mindre underskud, hvilket dækkes af teatrets egenkapital.

Vi har i sæsonen haft pre-produktion og planlægning af den kommende sæsons egenproduktion, herunder rettighedsforhandlinger og dramatisering af Benji Davies børnebog "Lille Myr". Vi kan med glæde sige at vi er kommet i hus med forhandlingerne og at Benji Davies er meget begejstret for Betina Groves dramatisering. Da Marianne Søndergaard efter denne sæson træder ud af den kunstneriske ledelse, har Betina Grove brugt en del tid på at udforme teatrets kommende profil som børne-ungdomsteater og formidle profilen offentligt, ikke mindst til teatrets nuværende kunder. Betina har også påbegyndt et arbejde med at efterse Teatret st. tv med bæredygtighedsøjne. Både klimamæssigt, men i første omgang ikke mindst menneskeligt. Hun er i gang med at efterse teatrets arbejdsvaner og tilpasse dem til de resurser teatret reelt har. Teatret st. tv er en lille organisation med én deltidsansat administrator, mange tidsbegrænsede projektansættelser og en kunstnerisk leder, der samtidig varetager flere af teatrets kunstneriske opgaver på lige fod med vores projektansatte. Vi vælger at se vores konstellation som en styrke, men det er en udfordring at vi har for få hænder til store ambitioner især under produktion. Vores ansatte italesætter heldigvis at de er glade for at arbejde hos os, de oplever stort ligeværd og kunstnerisk frihed. Men vi hører også at ledelsens arbejdspress under en produktion, med pr, produktionsledelse, daglig drift og kunstnerisk virke, kan mærkes af de ansatte og at det er udfordring for alle. Det er noget vi kommer til at have fortsat fokus på i kommende sæson. Det er af stor vigtighed at vi i Teatret st. tv formår at skabe et godt og trygt arbejdsmiljø for alle ansatte, og at alle ansatte ved hvor og til hvem de kan henvende sig til, i fald de ikke trives.

Tak til Teatrets bestyrelse, teatrets administration og alle ansatte i det kunstneriske personale for at yde sit til Teatret st.tv's eksistens og gennemførelsen af de mange forestillinger, såvel på stationære scener som på turné. Tak for at være den DNA der får forestillingerne ud til vores publikum. Tak til vores samarbejdsteatre: Sjællands Teater, Anemonen og Nørregaards Teater

Betina Grove

Ledespåtegning

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet samt øvrige tilskudsgiveres krav.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet er forelagt og godkendt af teatrets ledelse/bestyrelse den / 2022.

Ledelse:

Betina Grove
Kunstberisk leder

Bestyrelse:

Maria Nannina Biilmann
Forkvinde

Henriette Øland

Tanja Bovin

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen/ledelsen i foreningen Teatret st.tv.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for foreningen Teatret st.tv. for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet samt øvrige tilskudsgiveres krav.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Teatret st.tv.'s aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af Teatret st.tv.'s aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet samt øvrige tilskudsgiveres krav. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

De i årsregnskabet medtagne budgettal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet samt øvrige tilskudsgiveres krav. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med

internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, jf. bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 1479 af 22. december 2014 om regnskab og revision af projekt- og aktivitetstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 24. november 2022

Revisionselskabet Thybo ApS

Godkendt revisionsfirma
Cvr. nr. 36 97 28 07

Betina Kaltschmidt
Registreret revisor

Anvendt regnskabspraksis:

Generelt:

Årsrapporten er udarbejdet efter de samme regnskabs- og vurderingsmetoder som året før.

De væsentligste regnskabs- og vurderingsmetoder er:

Periodisering:

Omkostninger og indtægter er periodiseret og udgifts- og indtægtsført således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Materielle anlægsaktiver:

Materielle anlægsaktiver er opført til anskaffelsessum med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger sker lineært over aktivernes forventede brugstid, der er vurderet til følgende åremål:

Anskaffelser af materielle småaktiver under kr. 12.900 udgiftsføres straks.

Anskaffelser hvortil der er ydet tilskud afskrives over 5 år.

Øvrige anskaffelser afskrives over 3 - 5 år.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender er opført til pålydende værdi med fradrag af hensættelse til dækning af mulige tab på grundlag af individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Gældsforpligtigelser:

Gældsforpligtigelser måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse for perioden 1/7 2021 - 30/6 2022**Note:**

	<u>2021/22</u>	<u>Budget</u>	<u>2020/21</u>
Indtægter:			
1 Salg af forestillinger, turné	564.280	612.000	756.777
2. Salg af forestillinger, stationært .	144.659	72.000	0
Co-produktion Anemonen	0	0	350.000
Co-produktion Nørregaards Teater	- 36.326	- 36.000	100.000
Co-produktion Teatret Fair Play .	- 34.618	- 34.000	
Diverse samarbejdsaftaler			
Repertoireforestillinger	-	-	- 18.299
Fonde "Frygt"	-	140.000	0
Dansk Skuespillerforbund "Frygt"	40.000	-	0
Den A. P. Møllerske Støttefond, "Frygt"	100.000	0	0
Slots- og Kulturstyrelsen:			
J.nr. SKSP10.2020-0355	1.000.000	1.000.000	0
Slots- og Kulturstyrelsen:			
J.nr. SKSP10.2018-0511	0	0	1.000.000
3. Øvrige indtægter	65.389	10.000	121.097
Videreført til færdiggørelse			
Projekt "Frygt" fra 2019-2021 ...	-	200.000	0
Renteindtægter	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Indtægter i alt	<u>1.843.384</u>	<u>1.964.000</u>	<u>2.309.575</u>
Udgifter:			
4. Lønudgifter	713.434	282.000	1.557.132
5. Produktionsudgifter repertoire	226.256	513.000	126.785
6. Projektudgifter "Frygt"	542.664	593.500	0
7. Salgsudgifter	43.335	49.000	44.932
8. Turneudgifter	113.173	120.000	137.959
9. Administrationsudgifter	152.477	154.000	116.409
10. Lokaleudgifter	62.100	63.000	50.752
Renteudgifter	8.433	8.000	4.176
11. Afskrivninger	<u>5.933</u>	<u>6.000</u>	<u>5.933</u>
Udgifter i alt	<u>1.867.805</u>	<u>1.788.500</u>	<u>2.044.078</u>
Årets resultat	- <u>24.421</u>	<u>175.500</u>	<u>265.497</u>

Der overføres til næste sæson.

Balance pr. 30. juni 2022Note:

	30/6 2022	30/6 2021
<u>Aktiver:</u>		
Bankbeholdning	308.499	363.164
Debitorer	0	198.556
10. Tilgode moms	60.575	0
Deposita	0	9.000
Forudbetalte omkostninger, "Lille Myr"	178.632	0
Periodeafgrænsning, drift	<u>19.033</u>	<u>11.790</u>
Omsætningsaktiver	<u>566.739</u>	<u>582.510</u>
11. Driftsmidler	<u>5.191</u>	<u>11.124</u>
Anlægsaktiver	<u>5.191</u>	<u>11.124</u>
Aktiver i alt	<u>571.930</u>	<u>593.634</u>
<u>Passiver:</u>		
<u>Egenkapital:</u>		
Kapitalkonto primo	496.217	230.720
Overført af årets resultat	<u>- 24.421</u>	<u>265.497</u>
Egenkapital i alt	<u>471.796</u>	<u>496.217</u>
<u>Mellemregninger:</u>		
Mellemregning tilskud 2022/23	<u>0</u>	<u>0</u>
Mellemregninger i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Gældsforpligtelser:</u>		
<i>Kortfristet gæld:</i>		
10. Skyldig moms	0	38.998
12. Skyldige udgifter	<u>100.134</u>	<u>58.419</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>100.134</u>	<u>97.417</u>
Passiver i alt	<u>571.930</u>	<u>593.634</u>

Noterej revideret
Budget**1. Salg af forestillinger, turné:****Forestillingens navn:**

"Frygt"	13	77.000	93.000
"Mariehønen Evigglad"	38	200.680	200.000
"Mor"	30	263.400	263.000
"Den sultne larve Aldrigmæt"	4	23.200	56.000
	85	564.280	612.000
Forestillinger på festivaler	4		
Aktivitet i alt	89		

2. Salg af forestillinger, stationært:

"Frygt", 211 billetter	7	16.319	
"Den sultne larve Aldrigmæt", 1.459 billetter	7	128.340	72.000
I alt, 1.670 billetter	14	144.659	72.000

3. Øvrige indtægter:

Salg af materiale	6.496	-
Lønrefusion Anemoneteatret.....	54.429	-
Undervisning.	4.464	10.000
	65.389	10.000

4. Gager og honorarer:**A. Funktionsopdelt:**

Administration 148.668

Sceneomkostninger:

Skuespillere	872.326	
Teknikere	53.140	
Instruktion, scenografi, dramatik	256.975	
I alt	1.331.109	282.000
Heraf projekt "Frygt" flyttet til note 6	- 487.801	-
Heraf repertoireforestillinger flyttet til note 5.....	- 129.874	-
	713.434	282.000

5. Produktionsomkostninger repertoire:

Lønninger	129.874	396.000
Scenografi	5.079	9.000
Kostumer	1.260	9.000
Royalties	90.043	90.000
Teknisk udstyr m.v	0	9.000
	226.256	513.000

Noter (fortsat)ej revideret
Budget**6. Projekt "Frygt":**

Kunstnerhonorar	487.801	544.000
Rejse, transport	6.772	1.000
Scenografi	12.544	12.000
Kostumer	10.720	11.000
Premiereudgifter	2.462	2.000
Teknisk udstyr m.v	22.365	23.000
	<u>542.664</u>	<u>593.500</u>

7. Salgsomkostninger:

Plakater	720	1.000
Foto	0	5.000
Brochurer	4.800	5.000
Annoncer	5.502	0
Pr-indsats (Have PR)	22.000	22.000
Informationsmaterialer/DT seminar	10.313	16.000
	<u>43.335</u>	<u>49.000</u>

8. Turnéomkostninger:

Projekt "Frygt"	-	18.000
Repertoireforestillinger	-	102.000
Rejse- og opholdsudgifter	17.146	-
Diæter	14.218	-
Autodrift og omkostninger forbundet hermed	81.809	-
	<u>113.173</u>	<u>120.000</u>

9. Administrationsomkostninger:

Forsikringer	19.723	20.000
ATP m.v.	21.724	30.000
Personaleudgifter	6.446	3.000
Seminarer, inspiration og kurser	130	5.000
Bestyrelse og møder	1.709	5.000
Revision årsrapport	20.000	28.000
Revision SKSP10.2018-0511	8.066	0
Telefoni	23.836	10.000
Porto	3.000	5.000
Kontorartikler og fotokopiering	2.883	3.000
Kontingenter og abonnementer	14.847	15.000
Gebyrer inkl. lønkørsler	3.702	4.000
IT og småinventar	26.407	26.000
Diverse/kassedifferencer	4	0
	<u>152.477</u>	<u>154.000</u>

Noter (fortsat)ej revideret
Budget**10. Lokaleomkostninger:**

Husleje øve- og lagerlokaler	<u>62.100</u>	
	<u>62.100</u>	<u>63.000</u>

11. Anskaffelser og afskrivninger:

Afskrivninger på driftsmidler	<u>5.933</u>	
	<u>5.933</u>	<u>6.000</u>

30/6 2022**12. Moms:**

Udgående afgift	174.996
Indgående afgift	- <u>143.026</u>
Afgiftstilsvar	31.970
Skyldig, primo	38.998
Afregnet med SKAT	- <u>131.543</u>
Tilgode, ultimo	- <u>60.575</u>

13. Driftsmidler (selvfinansieret):

	Saldoværdi pr. 1/7 2022	Tilgang/ afgang	Afskrivn. 21/22	Saldoværdi pr. 30/6 2022
Computer	<u>11.124</u>	<u>0</u>	<u>5.933</u>	<u>5.191</u>
	<u>11.124</u>	<u>0</u>	<u>5.933</u>	<u>5.191</u>

Aktiverne afskrives efter anslået levetid på 3 år.

14. Skyldige omkostninger:

Skyldig revision, afsat	20.000
Skyldige royalties	59.954
Skattekontoen	3.297
Skyldig feriegiro	9.052
Skyldig ATP	3.029
Øvrige	<u>4.802</u>
	<u>100.134</u>